**คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่**

บ.จ. 1

**ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

เขียนที่ ............................................................

วันที่ .......... เดือน ......................... พ.ศ. ..............

 ข้าพเจ้าชื่อ ................................................................ ชื่อสกุล ....................................................................

เกิดวันที่ ............. เดือน .............................. พ.ศ. ............... อายุ ............. ปี สัญชาติ ..................... หมู่โลหิต .................

มีชื่อยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่ ................. ตรอก/ซอย ...................... ถนน .......................... ตำบล/แขวง ...........................

อำเภอ/เขต .......................... จังหวัด ............................. รหัสไปรษณีย์ ............................. โทรศัพท์ ..............................

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ - - - -

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ ..............................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................................

 เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท [ ] ข้าราชการครู [ ] ข้าราชการพลเรือนสามัญ [ ] ลูกจ้างประจำ

[ ] พนักงานราชการ สัญญาจ้าง .................. ปี ตั้งแต่วันที่............................. สิ้นสุดวันที่ ..................................................รับราชการสังกัดสำนัก ...........................................................................................................................................................สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่ง .....................................................................ระดับ ............... โรงเรียน ............................................................................................... จังหวัด ..........................................

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐยื่นต่อ .....................................................................................................

 กรณี 1. ขอมีบัตรครั้งแรก

 2. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก บัตรหมดอายุ บัตรหายหรือถูกทำลาย

 หมายเลขของบัตรเดิม (ถ้าทราบ) .........................................................................

 3. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ

 เปลี่ยนชื่อตัว เปลี่ยนชื่อสกุล เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล

 ชำรุด อื่น ๆ ......................................................................

 4. ได้แนบรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 ใบ มาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว และ

 สัญญาจ้าง (เฉพาะพนักงานราชการ) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

 ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

 (ลายมือชื่อ) .............................................. ผู้ยื่นคำขอ

 (...............................................)

**หมายเหตุ** ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออกแล้วขีดเครื่องหมาย / ในช่อง และหรือ หน้าข้อความที่ใช้

 ให้ลงคำนำนามตามกฏหมายและระเบียบของทางราชการ เช่น นาย/นาง/นางสาว/ยศ เป็นต้น

 และชื่อผู้ขอมีบัตร

แบบที่ 1 ก.

**แบบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์**

(ด้านหลัง)

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

.................................................

เลขที่ ................................

........................................................................

วันออกบัตร......./......./....... บัตรหมดอายุ......./......./.......

(ด้านหน้า)

 เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร

 ...............................................................

รูปถ่าย

2.5 x 3 ซม.

 ชื่อ .........................................................

 ตำแหน่ง ................................................

 ...............................................................

 .............................

 ลายมือชื่อ ตำแหน่ง ..........................................

 หมู่โลหิต ............ ผู้ออกบัตร

ได้ตรวจสอบคำขอมีบัตรฯ และภาพถ่ายแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

 (ลงชื่อ) ............................................... ผู้บังคับบัญชา

 (...............................................)

 ตำแหน่ง .................................................